

Konin, dnia r.

.....
(imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego)

.....
(seria i nr dowodu osobistego)

.....
(miejsce zamieszkania)

.....
(numer telefonu)

DEKLARACJA

w sprawie korzystania z wychowania przedszkolnego **w roku szkolnym 2020/2021**

Deklaruję, że moje dziecko:

.....
(imię i nazwisko dziecka)

ur. W

PESEL											
-------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

będzie korzystało z usług Przedszkola Nr 10 z Oddziałami Integracyjnymi "Leszczynowa Górka" w Koninie przy ul. Chopina 11 :

od dnia..... r do dnia r.

w godzinach od do tj. godzin dziennie.

Deklaruję także, że moje dziecko będzie korzystało z wyżywienia w liczbie posiłków dziennie, tj. śniadanie ☐ obiad ☐ podwieczorek ☐
(wstawić X przy wybranych posiłkach).

Dziecko: (wstawić X przy wybranej odpowiedzi):

- | | | |
|--|------------------------------|------------------------------|
| a/ ma rodzeństwo w Przedszkolu Nr 10 | TAK ☐ | NIE ☐ |
| b/ posiada orzeczenie o niepełnosprawności | TAK ☐ | NIE ☐ |
| c/ znajduje się w pieczy rodziny zastępczej | TAK ☐ | NIE ☐ |
| d/ przebywa w placówce opiekuńczo-wychowawczej | TAK ☐ | NIE ☐ |

Przyjmuję do wiadomości, że:

1. W godz. od 8.00 do 13.00 realizowana jest bezpłatna podstawa programowa wychowania przedszkolnego.
2. Odpłatność za korzystanie z usług Przedszkola Nr 10 składa się z dwóch części :
 - 1) pierwsza część to odpłatność za korzystanie z wychowania przedszkolnego w czasie przekraczającym realizowanie podstawy programowej.
 - 2) druga część to odpłatność za wyżywienie (w wysokości stawki dziennej pomnożonej przez liczbę dni w danym miesiącu korzystania z posiłków).
3. W dniu podpisywania deklaracji odpłatność za korzystanie z usług określają : Uchwała 673 Rady Miasta Konina z dnia 28 lutego 2018 roku w sprawie określenia czasu bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki oraz wysokości opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia z tych opłat w przedszkolach publicznych, dla których organem prowadzącym jest Miasto Konin. oraz Uchwała 160 Rady Miasta Konina z dnia 26 czerwca 2019 r : w sprawie zmiany Uchwały 673 Rady Miasta Konina z dnia 28.02.2018 r w sprawie określenia czasu bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki oraz wysokości opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia z tych opłat w przedszkolach publicznych, dla których organem prowadzącym jest Miasto Konin.
4. Wysokość dziennej stawki żywieniowej wynosi 8,50 zł (słownie: osiem złotych pięćdziesiąt groszy), tj. (śniadanie: 2,50 zł , obiad 4,00 zł, podwieczorek 2,00 zł).
5. Zmiany podstawy prawnej dotyczące wysokości opłat nie skutkują zmianą niniejszej deklaracji i podlegają jedynie wywieszeniu na tablicy ogłoszeń w przedszkolu.
6. Ostateczne rozliczenie opłaty będzie dokonywane w terminie do 10 każdego miesiąca z uwzględnieniem:
 - 1) odpisu z tytułu nieobecności dziecka w przedszkolu w wysokości dziennej stawki żywieniowej za każdy dzień w miesiącu poprzedzającym
 - 2) odpisu z tytułu nieobecności dziecka w przedszkolu w stosunku do zadeklarowanej liczby godzin pobytu dziecka, przekraczających realizację podstawy programowej wychowania przedszkolnego.
7. Za zwłokę we wnoszeniu opłat po terminie przedszkole nalicza odsetki.
8. Zmiana zadeklarowanych godzin pobytu dziecka w przedszkolu i liczby posiłków jest możliwa od pierwszego dnia następnego miesiąca i wymaga podpisanie nowej deklaracji.

Oświadczam, że zobowiązuję się do:

1. Odbierania dziecka z przedszkola zgodnie z podanymi w deklaracji godzinami.
2. Wnoszenia opłat miesięcznie z góry w terminie **do 10-go każdego miesiąca** płatnych na konto Przedszkola Nr 10 :

Getin Noble Bank 74 1560 0013 2015 2801 3363 0001.

.....
(czytelny podpis Rodziców/Opiekunów prawnych)

KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

W związku z realizacją wymogów art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego dalej ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych „RODO”), informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Przedszkole nr 10 z Oddziałami Integracyjnymi „Leszczynowa Górka” w Koninie reprezentowana przez Dyrektora, z siedzibą w Koninie, przy ulicy Chopina 11, tel. 63 242 08 61 e-mail: sekretariat @przedszkole10-konin.pl
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Panią Marią Tomaszewską - Nowicką jest możliwy pod adresem: Urząd Miejski w Koninie, tel. (63) 240-11-77, e-mail: iod@konin.um.gov.pl.
3. Celem przetwarzania przez placówkę jest wypełnienie obowiązków publicznych nałożonych na nią przepisami prawa. W przypadku danych osobowych dzieci jest to realizacja zadań oświatowych, dydaktycznych i wychowawczych, zagwarantowanie dziecku bezpieczeństwa oraz wypełnienie obowiązku dotyczącego uzupełniania i prowadzenia dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej.

Placówka przetwarza również, dane osobowe pracowników i kontrahentów w celu prawidłowej realizacji umów o pracę bądź innych umów zlecenia.

4. W ramach wykonywania ustawowych obowiązków placówka przetwarza dane osobowe uczniów, ich rodziców lub opiekunów prawnych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c lub art. 9 ust. 2 lit. g RODO, czyli wypełnienia przez przedszkole obowiązku, w ściśle określonych celach oraz zakresie, na podstawie konkretnych przepisów prawa. Przepisy te znajdują się przede wszystkim w ustawach:
 - a) Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. prawo oświatowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 910. Z późn. zm)
 - b) Ustawa z dnia 07 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1327. późn. zm)
 - c) Ustawa z dnia 15 kwietnia 2011 r. o systemie informacji oświatowej (Dz. U. z 2019 r. poz. 1942, z 2020 r. poz. 695. późn. zm)
 - d) Ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2019 r. poz. 2215. późn. zm)
 - e) Ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1320. późn. zm)
 - f) oraz aktów wykonawczych (m.in. rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 sierpnia 2014 r., w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz.U. 2017 r., poz. 1646 późn. zm) oraz rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 01 marca 2013 r. w sprawie uzyskania stopnia awansu zawodowego przez nauczycieli (Dz.U. 2018 r., poz. 1574) późn. zm.Podstawą przetwarzania danych osobowych uczniów oraz ich rodziców lub opiekunów prawnych jest również zgoda tj. art. 6 ust. 1 lit. a lub art. 9 ust. 2 lit. a. Zgoda dotyczy przetwarzania danych osobowych w zakresie wizerunku.
5. Placówka nie przekazuje danych osobowych do państw trzecich i organizacji międzynarodowych.
6. Przedszkole będzie udostępniać dane osobowe, jeśli będzie się to wiązało z realizacją uprawnienia bądź obowiązku wynikającego z przepisu prawa.
7. Dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania. Dane osobowe uczniów (rodziców/opiekunów prawnych) będą przechowywane do zakończenia okresu, w którym uczeń korzysta z wychowania w szkole (art. 160 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku - Prawo Oświatowe), a dane pozostałych osób do zakończenia obowiązku prawnego, na podstawie którego są przetwarzane
8. Ma Pan/Pani prawo dostępu do swoich danych osobowych, sprostowanie nieprawidłowych danych, żądania usunięcia danych oraz ograniczenia przetwarzania danych, wniesienie sprzeciwu wobec przetwarzania danych, przenoszenia dostarczonych danych.
9. Pani/Pana dane przetwarzamy na podstawie zgody. Udzielona zgoda może zostać wycofana w dowolnym momencie
10. W przypadku stwierdzenia, że przetwarzanie danych narusza obowiązujące przepisy prawa, przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, tel. 22 531 03 00, fax. 22 531 03 01.
11. Dane osobowe nie podlegają profilowaniu ani zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.

Załączniki:

OŚWIADCZENIE RODZICA / OPIEKUNA PRAWNEGO DZIECKA, KTÓRE UCZĘSZCZA DO PRZEDSZKOLA NR 10 Z ODDZIAŁAMI INTEGRACYJNYMI „LESZCZYNOWA GÓRKA „ W KONINIE

1. Zapoznałam/em się i akceptuję procedurę bezpieczeństwa obowiązującą w Przedszkolu Nr 10 w trakcie trwania epidemii COVID-19 i nie mam w stosunku do nich żadnych zastrzeżeń. Zobowiązuje się do jej stosowania.
2. Jestem świadoma/y możliwości zarażenia się mojego dziecka, mnie, moich domowników, opiekunów w placówce i innych dzieci w placówce COVID-19. Jestem świadoma/y iż podanie nieprawdziwych informacji naraża na zwiększoną możliwość zakażenia wszystkich uczestników opieki wraz z opiekunami i dyrekcją, jak również ich rodziny.
3. Biorę pełną odpowiedzialność za podjętą przeze mnie decyzję związaną z posłaniem dziecka do placówki, zobowiązuje się do przyprowadzania i odbierania dziecka ze wskazanej wyżej placówki opiekuńczej.
4. Ja, ani osoby ze mną wspólnie zamieszkujące nie jesteśmy objęci kwarantanną, ani izolacją domową. Wszyscy jesteśmy zdrowi, bez żadnych oznak infekcji.
5. W czasie przyjęcia do placówki moje dziecko jest zdrowe. Nie ma kataru, kaszlu, gorączki, duszności, ani nie wystąpiły u niego żadne niepokojące objawy chorobowe.
6. W ciągu ostatnich 14 dni moje dziecko nie miało styczności z osobami, które wróciły z zagranicy lub odbywały kwarantannę.
7. Wyrażam zgodę na mierzenie temperatury mojego dziecka , gdy zaistnieje taka konieczność
8. Moje dziecko nie będzie przynosiło do placówki żadnych zabawek, ani niepotrzebnych przedmiotów.
9. Podczas wejścia do budynku rodzice/opiekunowie zobowiązani są zdezynfekować dłonie lub założyć rękawiczki ochronne oraz zakryć usta i nos.
10. Przez wzgląd na sytuację przekażę dziecko opiekunowi w maksymalnie krótkim czasie bez zbędnego przebywania w budynku.
11. W przypadku gdyby u mojego dziecka wystąpiły niepokojące objawy chorobowe zobowiązuje się do możliwie najszybszego odebrania telefonu od opiekunów i odebrania dziecka w trybie natychmiastowym z placówki.
12. O każdorazowej zmianie powyższych oświadczeń natychmiast powiadomię Dyrektora placówki.
13. Zapoznałem się z informacjami udostępnionymi przez Dyrekcję, w tym m.in.: informacjami na temat zakażenia COVID-19 oraz obowiązującą procedurą.

14. Wyrażam zgodę na ewentualne przekazanie przez Dyрекcję placówki danych mojego dziecka najbliższej jednostce Sanepidu i Komendzie Policji, celem weryfikacji czy pod wskazanym adresem nie ma osób przebywających na kwarantannie lub w izolacji domowej. Sanepid/Policja nie będzie informować Dyrektora placówki o wyniku przeprowadzonej weryfikacji.

.....
Podpis Rodzica / opiekuna
prawnego

**Skuteczna komunikacja z Rodzicami/Opiekunami prawnymi dziecka
oraz z pracownikami PRZEDSZKOLA NR 10 Z ODDZIAŁAMI INTEGRACYJNYMI
„LESZCZYNOWA GÓRKA „ W KONINIE
w czasie trwania epidemii Covid-19**

1. Komunikacja z Rodzicami/Opiekunami prawnymi dziecka:

Imię i nazwisko dziecka:

	Matka/Opiekun prawny	Ojciec/Opiekun prawny
Nazwisko i imię		
Telefon prywatny		
Telefon do pracy		
Czytelny podpis Rodzica/Opiekuna prawnego		

Szanowni Państwo

Informujemy, iż **powrót dzieci do placówki obciążony jest zwiększoną emisją czynników wywołujących COVID-19**, zarówno u dziecka, rodziców/opiekunów prawnych, jak i innych domowników.

Zgodnie z rekomendacją Ministerstwa Zdrowia, Państwowej Inspekcji Sanitarnej, Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej oraz w trosce o bezpieczeństwo Państwa, dzieci i personelu placówki prosimy o odpowiedzi na poniższe pytania.

ANKIETA (zaznacz pętlą prawidłową odpowiedź)

1.	Czy w ciągu 2 tygodni Pan/Pani/dziecko/ktoś z domowników lub osoba, z którą dziecko, rodzice (opiekunowie) lub domownicy mieli kontakt, przebywał za granicą?		TAK	NIE
2.	Czy Pan/Pani/dziecko/ktoś z domowników lub osoba, z którą dziecko, rodzice (opiekunowi) lub domownicy mieli kontakt w ciągu ostatnich 14-stu dni jest objęty obecnie kwarantanną/ nadzorem epidemiologicznym, bądź ma objawy infekcji?		TAK	NIE
3.	Czy obecnie występują u dziecka objawy infekcji *?		TAK	NIE
4.	Czy obecnie lub w ciągu ostatnich dwóch tygodni występowały u kogoś z domowników objawy infekcji*?	obecnie	TAK	NIE
		w ciągu ostatnich 2 tygodni	TAK	NIE
5.	Czy Pan/Pani/ dziecko/ ktoś z domowników lub osoba z którą dziecko, rodzice (opiekunowie) lub domownicy miał kontakt w ciągu ostatnich 2 tygodni kontakt z osobą zakażoną wirusem Covid-19 ?		TAK	NIE

.....
podpis rodzica/rodziców/opiekuna prawnego

OŚWIADCZENIA

1. Oświadczam, że zobowiązuję się do przestrzegania obowiązujących w placówce zasad sanitarnych, zawartych w obowiązującej w placówce procedurze

.....
podpis rodzica/rodziców/opiekuna prawnego

1. Zobowiązuję się przyprowadzać do instytucji dziecko zdrowe – bez żadnych objawów chorobowych w tym alergicznych takich jak katar, kaszel, gorączka, objawów alergicznych itd.

.....
podpis rodzica/rodziców/opiekuna prawnego

2. Zobowiązuję się do natychmiastowego odebrania dziecka z placówki w razie wystąpienia u niego jakichkolwiek objawów chorobowych podczas pobytu w przedszkolu.

.....
podpis rodzica/rodziców/opiekuna prawnego

3. Zobowiązuję się do niezwłocznego poinformowania dyrektora placówki o wszelkich zmianach w sytuacji zdrowotnej u dziecka/domowników w związku z infekcjami oraz wirusem Covid-19.

.....
podpis rodzica/rodziców/opiekuna prawnego

4. Jestem świadom/świadoma pełnej odpowiedzialności za dobrowolne posłanie dziecka do placówki w aktualnej sytuacji epidemiologicznej.

.....
podpis rodzica/rodziców/opiekuna prawnego

5. Jestem świadom, iż w placówce obowiązuje zakaz przynoszenia jakichkolwiek zabawek i innych przedmiotów niebędących własnością placówki.

.....
podpis rodzica/rodziców/opiekuna prawnego

6. Ponadto jestem świadom, iż w placówce

- A. Przy przyprowadzaniu i odbieraniu dziecka z placówki obowiązuje dystans społeczny min. 1,5 m od kolejnej osoby Rodzic/opiekun wchodząc do części wspólnej korytarz , szatnia sala dydaktyczna musi mieć osłonięte usta i nos.
B. Dzieci nie myją zębów w przedszkolu.

7. Oświadczam, iż jestem świadom ciążących na mnie obowiązkach:

- A. Wyrażam zgodę pomiar temperatury mojego dziecka, gdy zaistnieje taka potrzeba w trakcie jego pobytu w przedszkolu.
- B. Zobowiązuje się przyprowadzać do instytucji dziecko zdrowe – bez objawów chorobowych i alergicznych. Będę stosować się do zaleceń lekarskich, które mogą określić czas nieposyłania dziecka do instytucji.
- C. Nie będę posyłać do placówki dziecka, jeżeli w domu przebywa ktoś na kwarantannie lub w izolacji domowej.
- D. Wyjaśnię dziecku, jakie zasady w instytucji obowiązują i dlaczego zostały wprowadzone.
- E. Zobowiązuje się do przekazywania dyrektorowi/opiekunowi informacji o stanie zdrowia dziecka, które są istotne.
- F. Wyjaśnię dziecku, aby nie zabierało do placówki zabawek i innych niepotrzebnych przedmiotów.
- G. Regularnie będę przypominać dziecku o podstawowych zasadach higieny z naciskiem, że powinno unikać dotykania oczu, nosa i ust, często myć ręce wodą z mydłem i nie podawać ręki na przywitanie.
- H. Zwrócę uwagę na odpowiedni sposób zasłaniania twarzy podczas kichania czy kasłania zarówno u dziecka jak i swój oraz domowników /dziecko uczy się przez obserwację dobrego przykładu/.

.....
podpis rodzica/rodziców/opiekuna prawnego

UPOWAŻNIENIE DO ODBIORU DZIECKA
z Przedszkola Nr 10 z Oddziałami Integracyjnymi "Leszczynowa Górka" w Koninie
przy ul. Chopina 11

Upoważniam (imię i nazwisko osoby upoważnionej)

Rodzaj i numer dokumentu (ze zdjęciem, który będzie okazywany przy odbiorze dziecka)

Do odbioru dziecka (imię, nazwisko)

Upoważnienie jest ważne przez okres uczęszczania dziecka do przedszkola

od _____ do _____ lub do odwołania.

Oświadczam, że biorę na siebie pełną odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo dziecka od chwili jego odbioru z przedszkola przez wskazaną wyżej osobę. Potwierdzamy (potwierdzam), że powyższe dane osobowe zostały podane dobrowolnie oraz że wymienione osoby wyraziły zgodę na przetwarzanie podanych ww. danych osobowych w celu związanym z realizacją procedury bezpiecznego odbioru dziecka z przedszkola i zostały zapoznane z zasadami przetwarzania ich danych.

(miejscowość i data)

(czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego)

*zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych)

Administratorem danych osobowych o dzieciach uczęszczających do Przedszkola Nr 10 z Oddziałami Integracyjnymi „Leszczynowa Górka” w Koninie w tym również danych o osobach osób upoważnionych do ich odbioru, jest Przedszkole nr 10. Jednocześnie informujemy, że Mają Państwo prawo do dostępu do treści podanych danych osobowych i ich poprawiania za pośrednictwem przedszkola. Podanie danych osób odbierających jest dobrowolne, ale ich niepodanie będzie skutkowało brakiem możliwości odebrania Państwa dziecka ze Przedszkola przez inną osobę niż rodzic, opiekun. Mają Państwo prawo wniesienia skargi dotyczącej przetwarzania danych osobowych do organu nadzorczego. Kontakt do inspektora ochrony danych osobowych: iod@konin.um.gov.pl, tel. (63) 240 11 77.

ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

☐ Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Przedszkole nr 10 z Oddziałami

Integracyjnymi „Leszczynowa Górka, ul. Chopina 11, 62-510 Konin moich danych osobowych (imienia, nazwiska, nr dowodu osobistego i nr telefonu) w celu weryfikacji podczas odbioru dziecka (wpisać imię i nazwisko dziecka)

☐ Nie wyrażam zgody na przetwarzanie danych osobowych w zakresie o, o którym mowa powyżej.

Miejscowość, data

czytelny podpis osoby upoważnionej

KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

W związku z realizacją wymogów art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego dalej ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych „RODO”), informujemy, e:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Przedszkole nr 10 z Oddziałami Integracyjnymi „Leszczynowa Górka” w Koninie reprezentowana przez Dyrektora, z siedzibą w Koninie, przy ulicy Chopina 11, tel. 63 242 08 61 e-mail: sekretariat@przedszkole10-konin.pl
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Pani Marik Tomaszewską - Nowicką jest możliwy pod adresem: Urząd Miejski w Koninie, tel. (63) 240-11-77, e-mail: iod@konin.um.gov.pl.
3. Celem przetwarzania przez placówkę jest wypełnienie obowiązków publicznych nałożonych na nią przepisami prawa. W przypadku danych osobowych dzieci jest to realizacja zadań oświatowych, dydaktycznych i wychowawczych, zagwarantowanie dziecku bezpieczeństwa oraz wypełnienie obowiązku dotyczącego uzupełniania i prowadzenia dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej.
Placówka przetwarza również dane osobowe pracowników i kontrahentów w celu prawidłowej realizacji umów o pracę i innych umów zlecenia.
4. W ramach wykonywania ustawowych obowiązków placówka przetwarza dane osobowe uczniów, ich rodziców lub opiekunów prawnych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c lub art. 9 ust. 2 lit. g RODO, czyli wypełnienia przez przedszkole obowiązku, w ci le określonych celach oraz zakresie, na podstawie konkretnych przepisów prawa. Przepisy te znajdują się przede wszystkim w ustawach:
 - a) Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. prawo oświatowe (Dz.U. z 2020 r., poz. 910. Z późn. zm)
 - b) Ustawa z dnia 07 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 1327. późn. zm)
 - c) Ustawa z dnia 15 kwietnia 2011 r. o systemie informacji oświatowej (Dz.U. z 2019 r., poz. 1942, z 2020 r. poz. 695. późn. zm)
 - d) Ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2019 r., poz. 2215. późn. zm)
 - e) Ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz.U. z 2020 r., poz. 1320. późn. zm)
 - f) oraz aktów wykonawczych (m.in. rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 29 sierpnia 2014 r., w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz.U. 2017 r., poz. 1646 późn. zm.) oraz rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 01 marca 2013 r. w sprawie uzyskania stopnia awansu zawodowego przez nauczycieli (Dz.U. 2018 r., poz. 1574) .Podstaw przetwarzania danych osobowych uczniów oraz ich rodziców lub opiekunów prawnych jest również zgoda tj. art. 6 ust. 1 lit. a lub art. 9 ust. 2 lit. a. Zgoda dotyczy przetwarzania danych osobowych w zakresie wizerunku.
5. Placówka nie przekazuje danych osobowych do państw trzecich i organizacji międzynarodowych.
6. Przedszkole będzie udostępniać dane osobowe, jeśli będzie się to wiązało z realizacją uprawnienia bądź obowiązku wynikającego z przepisu prawa.
7. Dane osobowe b d przetwarzane wyłącznie przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania. Dane osobowe uczniów (rodziców/opiekunów prawnych) b d przechowywane do zakończenia okresu, w którym uczeń korzysta z wychowania w szkole (art. 160 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku - Prawo Oświatowe), a dane pozostałych osób do zakończenia obowiązku prawnego, na podstawie którego s przetwarzane
8. Ma Pan/Pani prawo dostępu do swoich danych osobowych, sprostowanie nieprawidłowych danych, dania usunięcia danych oraz ograniczenia przetwarzania danych, wniesienie sprzeciwu wobec przetwarzania danych, przenoszenia dostarczonych danych.
9. Pani/Pana dane przetwarzamy na podstawie zgody. Udzielona zgoda może zostać wycofana w dowolnym momencie
10. W przypadku stwierdzenia, e przetwarzanie danych narusza obowiązujące przepisy prawa, przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, tel. 22 531 03 00, fax. 22 531 03 01.
11. Dane osobowe nie podlegają profilowaniu ani zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.

ZGODA NA PUBLIKACJĘ WIZERUNKU

Na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) w związku z art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 04.02.1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz.U. z 2017 r. Poz. 880), wyrażam zgodę na umieszczanie zdjęć i filmów zawierających **wizerunek dziecka**

w zakresie imienia, nazwiska, wizerunku, nazwy lub numeru grupy/ wieku, **przez Przedszkole nr 10 z Oddziałami Integracyjnymi 'Leszczynowa Gorka'** w Koninie zarejestrowany podczas realizacji: **uroczystości przedszkolnych, konkursów, turniejów sportowych i innych wydarzeń oraz w mediach: Internecie, prasie, telewizji i kronikach.**

Oświadczenie moje ważne jest na cały czas uczęszczania dziecka do przedszkola.

Podaję dane osobowe dobrowolnie i oświadczam, że zapoznałem(-am) się z treścią klauzuli obowiązku informacyjnego umieszczonej na stronie internetowej Administratora lub w siedzibie Administratora, w tym z informacją o celach i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz prawie dostępu do treści swoich danych i prawie ich poprawiania.

Ponadto Administrator poinformował mnie, że:

- niniejsza zgoda może zostać cofnięta w dowolnym momencie poprzez złożenie oświadczenia w tej samej formie, w jakiej zgoda została wyrażona. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem,
- dane osobowe przetwarzane na podstawie niniejszej zgody nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

.....
(imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego *)

Imię i nazwisko dziecka:

Zgoda na wykorzystanie danych kontaktowych

Oświadczam, iż wyrażam zgodę na wykorzystanie moich danych kontaktowych (imię i nazwisko, numer telefonu) przez pracownika Przedszkola nr 10 odpowiedzialnego za naliczanie opłat za przedszkole w celu poinformowania o należnej odpłatności.

.....

(czytelny podpis rodzica)

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych.
2. ROZPORZĄDZENIE MINISTRA SPRAW WEWNĘTRZNYCH I ADMINISTRACJI z dnia 29 kwietnia 2004 r. Dz. U. z 2004 r. Nr 100, poz. 1024 w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych
3. Ustawa o prawach autorskich i prawach pokrewnych - Art.81 i 83

.....
(Imię i nazwisko dziecka oraz grupa)

Wniosek o uczestnictwo dziecka w zajęciach z religii w roku szkolnym 2020/2021 r.

Wnioskuje o udział mojego dziecka w zajęciach religii prowadzonych w Przedszkolu Nr 10 z Oddziałami Integracyjnymi „Leszczynowa Górka” w Koninie.

.....
(czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego)